

Приложение 2
К приказу директора
КГКП Детско-юношеский
центр «Жас Ұлан» отдела
образования города Аркалыка»
Управления образования
акимата Костанайской области
№ ____ « ____ » ____ 2025г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор КГКП «Детско- юношеский
«Жас Ұлан» образования города
Аркалыка» Управления образования
акимата Костанайской области
Кабылдин Е.Ж.
« ____ » ____ 2025 год

**План
мероприятий КГКП «Детско-юношеский центр « Жас Ұлан»
отдела образования города Аркалыка» Управления образования акимата
Костанайской области по вопросам противодействия коррупции
на 2025-2026 учебный год**

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1	Разработка и утверждение плана работы антикоррупционной комплаенс- службы по противодействию коррупции в КГКП ДЮЦ «Жас Ұлан».	сентябрь	Роговой И.И.
2	Размещение на социальных сетях, официальном сайте КГКП ДЮЦ «Жас Ұлан» плана мероприятий по противодействию коррупции.	постоянно	Исмагулов С.Н. Әмірғалиева А. Ш. Мухитдинқызы Н.
3	Ежегодное ознакомление с кодексом этики поведения работников центра.	В течении года	Роговой И.И.
4	Размещение на информационном тумбе, сайте нормативных правовых актов и иных материалов по антикоррупционной тематике.	постоянно	Балдина А.С. Исмагулов С.Н.
5	Проведение предупредительной и профилактической работы, направленной на соблюдение законности и укрепление служебной дисциплины, способствующей поддержанию в коллективе здоровой морально-психологической обстановки,	постоянно	Роговой И.И. Балдина А.С. Әмірғалиева А. Ш. Мухитдинқызы Н.

	повышение антикоррупционной культуры		
6	Осуществление приема на работу в строгом соответствии со штатным расписанием.	постоянно	Кабылдин Е.Ж.
7	Обеспечение систематического обучения работников Центра требованиям антикоррупционного законодательства, начиная с момента приема на работу, при назначении на другую должность, а также при повышении квалификации и т. д..	не реже 1 раз в год	Кабылдин Е.Ж.
8	Проведение внутреннего анализа коррупционных рисков в нормативных правовых актах, затрагивающих деятельность и организационно-управленческую деятельность Центра за 2025г.	до 30 сентября	Балдина А.С.
9	Осуществление контроля за целевым и эффективным расходованием бюджетных денежных средств, использованием и обеспечением сохранности государственного имущества.	постоянно	Левчук С.Н. Дәулетәлі Ә.М.
10	Повышение прозрачности проведения процедур государственных закупок в соответствии с законодательством.	постоянно	Левчук С.Н. Дәулетәлі Ә.М.
11	Организация в рамках правового всеобуча разъяснения норм законодательства о противодействии коррупции с привлечением представителей правоохранительных органов; Агенства РК по делам государственной службы и противодействию коррупции; Юридического департамента МП РК (проведение лекций, семинаров, круглых столов).	сентябрь январь	Роговой И.И.
12	Организация в рамках правового всеобуча разъяснения норм законодательства о противодействии коррупции с привлечением представителей правоохранительных органов; Агенства РК по делам государственной службы и противодействию коррупции; Юридического департамента МП РК на курсах повышения квалификации для педагогов дополнительного образования Республики Казахстан (проведение лекций, семинаров, круглых столов).	май- июнь	Роговой И.И.
13	Поощрение сотрудников ДЮЦ «Жас Ұлан» с целью предотвращения коррупционных правонарушений.	По итогам результатов работы	Администрация ДЮЦ «Жас Ұлан»

14	Проведение конкурса рисунков «Вместе против коррупции!», среди воспитанников клубов, секций, студий ДЮОЦа	апрель	Роговой И.И. Руководители клубов, секций, студий
15.	Проведение видеоопросника, среди школьников города «Коррупция это?». (для сюжета очередного выпуска детской телевизионной программы «Ботакан»)	сентябрь, февраль	Демесинова С.Б. Тубекова А.А.
16	Проведение мероприятия «Зан жәну Тәртіп», среди воспитанников клуба «Адал Ұрпақ».	Февраль	Жаксыбай Е.Ж.
17	Участие в конкурсах антикоррупционной направленности.	В течении года. по мере поступления информации	Роговой И.И.

Зам. директора по УВР КГКП ДЮОЦ «Жас Ұлан»:

Роговой И.И.